

# 서울여자간호대학교 평의회

## 2022학년도 제1차 평의회 회의록

의원정수	11명	재적의원	11명
------	-----	------	-----

1. 회의일시 : 2022.4.14.(목) 14:00  
(소집통보 : 2022.4.1.)

2. 회의장소 : 서울여자간호대학교 본관 3층 회의실

3. 출석 평의원 : 7명

의 장 : 이 선 경(교원)  
평 의 원 : 정 선 이(교원)  
평 의 원 : 윤 희 상(교원)  
평 의 원 : 이 가 영(동문)  
평 의 원 : 하 지 수(학생)  
평 의 원 : 한 정 연(학생)  
평 의 원 : 백 은 진(조교)

4. 불참 평의원 : 4명

부 의 장 : 진 준 수(외부인사)  
평 의 원 : 권 보 은(교원)  
평 의 원 : 이 우 정(외부인사)  
평 의 원 : 김 주 연(직원)

5. 참관인 : 조은형(학생처장), 장동문(사무처장), 강다유(회계팀장), 김상래(기획팀장),  
정찬식(총무팀장)

6. 회의 안건

제1안건 : 개방이사 추천 위원회 위원 추천  
제2안건 : 학칙 개정  
제3안건 : 2021회계연도 교비회계 결산  
제4안건 : 2022회계연도 제1차 교비회계 추가경정예산(안)

간 서 명	이 선 경	정 선 이	윤 희 상
-------	-------	-------	-------

김태규(간사) : 재적 평의원 11명 중 7명의 평의원이 참석하였다는 성원 보고를 하다.

이선경(의장) : 성원 보고에 따른 개회를 선언하다. 제2안건과 관련하여 조은형 학생처장, 제3안건과 관련하여 장동문 사무처장, 제4안건과 관련하여 주민선 기획처장 참석을 요청하였으나 조은형 학생처장, 장동문 사무처장은 참석하였고 주민선 기획처장은 불참하였고 대신 김상래 기획팀장이 답변하게 될 것을 설명하다.

## 6. 회의 내용

### 제1안건 : 개방이사 추천 위원회 위원 추천

정찬식(총무팀장)

개방이사 추천위원회의 임기만료에 따른 개방이사 추천 위원회 위원 추천에 대하여 설명하다.

이선경(의장)

평의원회 구성에 대한 법적 절차의 문제점으로 인해 개방이사 추천 위원회 위원 추천 보류의 가능성에 대해 정찬식팀장에게 질의하다.

정찬식(총무팀장)

개방이사의 임기만료가 2025년임으로 보류할 수 있음을 언급하다.

이선경(의장)

추후 교육부 종합감사결과를 바탕으로 평의원회 구성을 적법하게 한 후 개방이사 추천 위원회 위원 추천을 하는 것에 대해서 건의하다.

이가영(동문) 동의와 백은진(조교) 재청으로 제 1안건을 보류하기로 결정하다.

### 제2안건 : 학칙 개정

- 제 10장 학생활동에 대한 개정안

조은형(학생처장)

학생의 학생활동에 관한 학칙개정을 설명하다

이선경(의장)

학칙이 변경된 사유에 대해 학생처장에게 질의하다.

간 서 명	이 선 경	정 찬 식	문 태 규
-------	-------	-------	-------

조은형(학생처장)

정당법 22조 정당활동을 할 수 있다에 근거하여 개정안을 발의하였으나, 현 발의안이 기술내용이 너무 상세하고, 학생활동 제한이 지나친 것으로 사료되어 추후 개정된 학칙을 제출할 것임을 설명하다.

이선경(의장)

학생처장님의 의견대로 수정된 학생활동 학칙이 개정되면 다음 평의원회에서 다시 논의하기로 하다.

단, 학생 활동에 관한 내용임으로 학생들과의 충분한 의사소통, 의견수렴이 필요하며 특히 총장의 학생활동 징계와 관련된 내용은 절차적 정당성을 확보해야 함을 언급하다.

- 제 12장 등록금

김상래(기획팀장)

등록금심의위원회를 구성하는 내용을 상위법에 근거하여 관련규정과 학칙을 수정하는 개정(안)에 대하여 설명하다

이선경(의장)

등록금심의위원회 교직원위원과 관련되어 교원은 교수회의에서, 직원은 직원회의에서 추천하는 것이 바람직함을 언급하다.

정선이(교원)

학생과 관련되어 학생처장, 예산과 관련되어 기획처장, 결산과 관련되어 사무처장이 등록금심의와 관련된 전문가임으로 개정안과 같이 교무위원회에서 추천함을 제안하다.

이선경(의장)

의견이 양분됨으로 출석위원의 과반수 이상의 의견으로 결정할 것을 공표하고 표결을 진행한다.

이선경(의장), 윤희상(교원), 한정연(학생), 백은진(조교)의 4인은 각 구성단위의 추천을 받는 안에 동의하고, 이가영(동문), 하지수(학생), 정선이(교원)의 3인은 교무위원회 추천을 받는 안에 동의하다.

이선경(의장)

거수로서 투표한 결과 4대3으로 출석위원 과반수의 찬성으로 각 구성단위의 추천을 받는 안을 기획처에 제안하다.

간 서 명	이 선 경	윤희상	윤희상
-------	-------	-----	-----

- 제 14장 교수회 및 제 위원회 / 제 16장 부속 및 부설기관

이선경(의장)

제 14장의 경우 전체위원회를 나열하지 않는 것으로 수정하였고, 제 16장의 경우 누락되어 있던 부속기관을 추가하였음을 설명하고 동의 여부를 물어보다.

하지수(학생)의 동의와 한정연(학생)의 재청으로 개정안을 찬성으로 심의하다.

### 제3안건 : 2021회계연도 교비회계 결산

강다유(회계팀장)

2021회계연도 교비회계 결산보고를 하다. 주요사항으로 이월금 규모 관련하여 기타이월금이 484,681천원임으로 적정규모 1%에 비해 7.33%를 초과하였고, 사립학교법 이월금 처리 기준에 미충족함을 설명하다. 비등록금회계에서 학교기업 전입금이 100,000천원, 법정부담금 50,757천원, 등록금회계 임의건축적립금 89,000천원으로 총 239,757천원이 전입되었음을 설명하다.

김상래(기획팀장)

의장에게 발언권을 득하여 질의하다. 교비회계 운영계산서 상 당기운영차액이 당기는 484,794천원, 전기는 530,169천원의 수익 대비 지출이 많은 것에 대한 사유를 질의하다.

강다유(회계팀장)

사유에 대해 추가적으로 자료를 살펴보아야 함을 답변하다.

장동문(사무처장)

재정상 어려움으로 등록금 동결과 현 정부의 사립학교에 운영에 대한 이월금 처리기준이 가혹하여, 학교운영상 불가피함으로 답변하다.

윤희상(교원)

결산과 관련되어 보다 요약된 추가자료를 요청하다.

이선경(의장)

기타이월금이 법정기준을 초과하게 된 이유와 향후 각종 평가에 대해 불이익을 받는 것에 대한 대책을 사무처장께 질의하다. 추가적으로 이 사안이 발생한 책임소재에 대해 질의하다. 또한 학교의 수입대비 지출은 당기, 전기 합하여 약 10억이 추가지출로 되고 있으나, 오히려 기타이월금은 적정규모를 초과(7.33%)하여 남겨 위법이 발생한 것에 대해 이해가 되지 않음을 언급하다.

간 서 명	이 선 경	강 다 유	윤희상
-------	-------	-------	-----

김상래(기획팀장)

작년 10월 기획처와 사무처 업무협조간의 이월금 처리에 대한 논의가 있었음에도 불구하고 이월금처리 이렇게 된 사유에 대해 유감을 표명하다.

장동문(사무처장)

사무처에서는 월별 자금운영에 대한 모니터링을 실시하고 있음을 언급하며 이는 이사회에 보고되고 있음을 설명하다.

장동문(사무처장)과 김상래(기획팀장)과 이월금 처리 위법사항의 책임소재에 대해 집중토론하다.

이선경(의장)

이사회뿐만 아니라 기획처 및 각 부서에 알려 원활한 회계운용이 이루어질 수 있도록 구성원간에 의사소통을 원활하게 해야 함을 제안하다. 향후 2022년 이월금 적정규모를 맞출 수 있는지에 대한 여부와 기타이월금 1%의 법정기준을 맞추기 위해서 어떤 계획을 가지고 있는지에 대해 질문하다. 차기 평의원회에서 사무처장이 출석하여 법정기준을 맞추기 위한 계획을 설명해 주시기를 요구하다. 향후 예산을 정교하게 수립하고 결산은 예산에 맞춰 집행하고 있는지에 대해 모니터링함으로써 예측가능성을 높이도록 권고하다.

#### 제4안건 : 2022회계연도 제1차 교비회계 추가경정예산(안)

김상래(기획팀장)

2022회계연도 제1차 교비회계 추가경정예산(안)에 대해 설명하다. 수입, 지출 예산총액은 각각 10,198,892,932원으로 설명하다.

##### 1. 적립금의 대체

가. 2022회계연도 본예산 편성시 등록금 수입 감소에 따른 등록금예산 편성 불가에 따라 기존 등록금 회계에서 편성하였던 일부 항목(시설관리비, 장학금, 예비비 등)에 대하여 적립금을 통하여 비등록금회계로 예산을 편성하였음.

나. 2021회계연도 결산 후 발생 예정인 결산잔액(차기이월금)을 통해서 적립금 사용예상액을 대체 처리함.

##### 2. 기타이월금 초과발생

가. 2021회계연도 결산 후 발생한 기타이월금은 등록금회계 수입대비 7.33% 수준으로 교육부에서 권고하고 있는 1%이내의 수준을 초과하여 기타이월금 기준을 위반함.

나. 2021학년도 제3차 등록금심의위원회(위원장: 최윤숙)의 심의, 의결에 따라 교육부에서 권고하는 수준을 초과하는 등록금회계의 기타이월금은 장학금, 실험실습비 등의 직접교육비로 사용하도록함.

간 서 명	이 선 경	장 동 문	윤 희 노
-------	-------	-------	-------

다. 이에, 사무처의 일부 예산을 조정하여 기타이월금 초과발생부분은 차기 추가경정예산 편성 시 반영하여 편성하고 이를 각 위원회(예산심의위원회, 평의원회, 등록금심의위원회, 이사회)에 보고 할 예정임.

### 3. 신설센터의 예산 편성

가. 교무처의 2022학년도부터 신설하여 운영예정인 원격교육지원센터, 교양교육센터, 비교과지원센터에 대한 예산을 추가 편성함. 다만 교무처 내에서 자체 삭감한 예산을 활용하여 각 센터의 운영예산을 편성하였음.

기타이월금 초과발생(7.33%)과 관련되어 해당 기관평가인증에 대한 기준 미충족으로 있을 수 있는 대학차원의 불이익에 대해 설명하다.

윤희상(교원)

비등록금회계(휴먼캐슬)의 전입금을 임의특정목적기금적립으로 추가경정예산에 합산되는 것에 이의를 제기하다.

이가영(동문)

시설관리비가 약 4억2천만원 책정되어 있는데 비해 학생들을 위한 직접경비에예산이 작은 것에 대해 이의를 제기하다.

장동문(사무처장)

추후 법적인 문제를 고려하여 임의장학기금적립으로 변경할 예정임을 설명하다.

이선경(의장)

추가경정예산과 관련되어 주차장 수리비의 책정근거를 질의하고, 향후 본 대학의 주차관리를 보다 체계적으로 운영하여 캠퍼스 안에 차량에 의한 사고예방과 학생들의 편의를 도모해 주기를 건의하다.

평의원 전원의 동의, 재청에 따라 의장이 산회를 선포하고, 간서명 평의원은 출석 평의원 중 호선하며 이선경 의장, 정선이, 윤희상 평의원으로 하기로 참석의원 전원이 만장일치로 결정하다.

위의 내용을 확인함.

2022년 4월 14일

간 서 명	이 선 경	정 선 이	윤희상
-------	-------	-------	-----

평의원 의 장 이 선 경 이선경

평의원 정 선 이 정선

평의원 윤 희 상 윤희상

평의원 이 가 영 이가영

평의원 하 지 수 하지수

평의원 한 정 연한정연

평의원 백 은 진백은진

간 서 명

이 선 경

정 선

윤 희 상